



Årsredovisning

För

UNDEKO AB

559184-0870

Räkenskapsåret

2025

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i UNDEKO AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-03-25. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg 2026-03-25

Bengt Mårlind

Hållbarhetsrapport

Frivilliga hållbarhetsupplysningar för räkenskapsår 2025

Introduktion

Denna hållbarhetsrapport är framtagen för att ge en transparent och strukturerad bild av UNDEKOs arbete inom hållbarhet. Rapporten baseras på beräkningsmetoder och riktlinjer från EUs Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), men utgör ingen fullständig CSRD-rapportering, då det i nuläget saknas lagkrav för bolaget att följa direktivet.

UNDEKO har etablerade ledningsstrategier och är certifierat enligt ISO 9001, 14001 och 45001, vilket säkerställer ett systematiskt arbete för att minimera miljö- social- och bolagspåverkan och driva kontinuerliga förbättringar.

Hållbarhetsarbetet är en kontinuerlig och långsiktig process, och bolaget befinner sig för närvarande i en utvecklingsfas. Rapporten omfattar därför ännu inte samtliga delar som ingår i CSRD. I nuläget ligger fokus på de områden där analyser och beräkningar har genomförts. Ambitionen är att stegvis utöka och fördjupa rapporteringen framöver. Detta är långsiktig satsning för UNDEKO där hållbarhet integreras som en central del av verksamhetens strategi och framtida tillväxt.

Väsentlighetsanalys

Anpassning till klimatförändringar har identifierats som en väsentlig fråga för UNDEKO, då den påverkar hela värdekedjan, från leverantörer och den egna verksamheten till kunder. För leverantörer innebär klimatförändringar risker som extremväder, resursbrist och ökade miljökrav, vilket kan påverka tillgången på material och tjänster. För UNDEKO leder det till behov av energieffektivisering, minskade utsläpp och anpassning till skärpta regleringar. Kundernas efterfrågan på energieffektiva och klimatsmarta lösningar växer, vilket gör hållbarhetsarbetet affärskritiskt. UNDEKO kommer därför att fortsätta utveckla sina strategier inom klimat och energi för att möta framtida utmaningar och möjligheter.

Föroreningar av vatten och mark är två väsentliga frågor för UNDEKO, där både finansiell och påverkansväsentlighet har identifierats. För UNDEKO innebär hantering av föroreningar ett ansvar att minimera negativ påverkan på miljön genom strikta åtgärder och effektivt förebyggande arbete. Detta skapar också affärsmöjligheter för företagets miljöavdelning, som erbjuder lösningar för att hantera och sanera föroreningar. För kunder innebär UNDEKOs arbete med föroreningar ett viktigt värde, särskilt för dem som ställs inför krav på att reducera miljöpåverkan och uppfylla lagstadgade normer. Genom att erbjuda hållbara och effektiva lösningar bidrar UNDEKO till att stödja sina kunders miljömål.

För bolaget innebär förändringar av markanvändning ett ansvar att säkerställa att verksamheten inte negativt påverkar biologisk mångfald eller ekosystem. Detta påverkar också kunderna, eftersom hållbara markanvändningslösningar kan påverka deras behov av tjänster och projekt. Kunder som står inför regulatoriska krav eller marknadsförändringar kan behöva justera sina planer beroende på hur biologisk mångfald och ekosystem bevaras.

För UNDEKO innebär en inkluderande och mångfaldig arbetsstyrka inte bara att säkerställa en positiv och rättvis arbetsmiljö utan även att stärka innovation, kreativitet och konkurrenskraft. En ökad mångfald ger bolaget möjlighet att tillgodose olika perspektiv, vilket kan främja och stärka företagets förmåga att möta framtida utmaningar. Detta område har blivit en av flera prioriteringar för framtiden.

Samhällspåverkan handlar om att skapa långsiktigt värde genom att stödja både ekonomiska och sociala rättigheter för alla individer som berörs av företagets verksamhet. Detta innebär att företaget är noga med att följa lagar och riktlinjer som rör arbetsvillkor, jämlikhet och samhällsansvar.

Bolaget strävar efter att samtliga tjänster som erbjuds ska uppfylla hög säkerhetsstandard och inte medföra några risker för användare. Företaget är engagerat i att implementera strikta kvalitetskontroller

och följa relevanta lagar och standarder för att skydda konsumenternas hälsa och säkerhet. För kunderna innebär detta ett förtroende för att de tjänster de använder är säkra, hållbara och tillförlitliga. Genom att prioritera säkerhet och kvalitet skapar UNDEKO långsiktiga kundrelationer och stärker sitt varumärke.

För UNDEKO innebär en stark och etisk företagskultur att bygga ett klimat av transparens, integritet och respekt inom hela organisationen. Detta säkerställer inte bara att företaget följer lagar och regler utan också att medarbetare och intressenter känner förtroende för företagets värderingar och arbetssätt.

Att säkerställa legitima affärsmetoder innebär för UNDEKO att genomföra alla affärstransaktioner på ett transparent och rättvist sätt, där etiska riktlinjer och lagstadgade krav alltid efterlevs. För att ytterligare säkerställa transparens och integritet är kontanter inte en accepterad betalningsmetod inom företaget. Detta gäller både internt inom organisationen och externt gentemot leverantörer och kunder. Genom att konsekvent upprätthålla dessa affärsmetoder stärker UNDEKO förtroendet och bygger långsiktiga relationer med sina affärspartner, samtidigt som risken för oetiska affärsmetoder och negativa konsekvenser för verksamheten minimeras.

Tabell 1:
Väsentlighetsanalys

UNDEKO:s väsentliga frågor		Väsentlig påverkan för		
		leverantörer	UNDEKO	kunder
Miljörelaterade områden				
Klimat och energi	Anpassning för klimatförändringar	●	●	●
Föroreningar	Föroreningar av vatten		●	●
	Föroreningar av mark		●	●
Vatten och marina resurser	Vatten		●	●
	Marina resurser		●	●
Biologisk mångfald och ekosystem	Förändring av markanvändning	●	●	●
Sociala områden				
Arbetskraft	Mångfald		●	
Samhällspåverkan	Ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter		●	
Konsumenter och slutanvändare	Säkerhet för konsumenter och slutanvändare		●	●
Styrningsrelaterade områden				
Affärssuppförande	Företagskultur		●	
	Legitima betalningsmetoder	●	●	●

Beräkningsunderlag

Samtliga beräkningsunderlag och tabeller i denna rapport baseras på den data som var tillgänglig vid rapporteringstillfället. 2025 utgör andra året med hållbarhetsredovisning för UNDEKO. Det ger oss en tydlig bild av utvecklingen i hållbarhetsfrågorna. Framöver kommer vi att fortsätta arbeta kontinuerligt för att förbättra både datainsamling och våra miljöprestationer. Detta kommer att möjliggöra en mer exakt uppföljning och säkerställande av korrekt data, samtidigt som vi strävar efter att ständigt förbättra våra insatser för hållbarhet inom bolaget.

Miljö

Utsläpp

Under verksamhetsåret 2025 uppgick UNDEKOs totala utsläpp till 40,58 ton CO₂e, vilket motsvarar en ökning med 223% jämfört med 2024. Ökningen förklaras främst av en högre användning av tjänstebilar samt båtar till följd av fler projekt med längre resor. Vi kommer fortsätta att aktivt arbeta för att minska CO₂e -utsläppen framöver, bland annat genom att öka användningen av biodiesel (HVO) och vidta andra hållbara åtgärder.

Tabell 2: Våra växthusgasutsläpp (ton CO₂e)*

År	2025	2024 (basår)
Bränsleförbrukning från företagsfordon**	35,16	10,94
Scope 1 Direkta utsläpp	35,16	10,94
Köpt el	4,98	0,47
Fjärrvärme	0,45	1,06
Scope 2 indirekta utsläpp***	5,43	1,53
Totala utsläpp	40,58	12,47

*För beräkning av CO₂e har emissionsfaktorer för Scope 1 hämtats från *Departement for Business, Energy and Industrial Strategy (BEIS)*, och för Scope 2 från *Göteborgs Energi AB*.

**Företagsfordon omfattar bilar, båtar och truckar, där drivmedelsdata hämtats från våra leverantörsportaler. För Scope 1 har underlaget baserats på tankkortstransaktioner.

***Förbrukning av el och fjärrvärme avser kontor och garage. Uppgifter om energianvändningen inom Scope 2 har inhämtats från bolagets energileverantör.

Tabell 3: Växthusgasutsläppsintensitet (ton CO₂e /omsättning)

År	2025	2024 (basår)
Totala utsläpp	0,88	0,28
Totalt	0,88	0,28

Tabell 4: Växthusgasutsläppsintensitet (ton CO₂e /medarbetare)

År	2025	2024 (basår)*
Totala utsläpp	4,06	1,56
Totalt	4,06	1,56

*Data för 2024 har justerats från 1,25 till 1,56, då beräkningen för hållbarhetsrapporten 2024 baserades på antal anställda vid årets slut i stället för genomsnittligt antal anställda under året. Genom att justera till medantal anställda, ökar jämförbarheten och ger en mer rättvisande bild.

Energiförbrukning

Under verksamhetsåret 2025 uppgick bolagets totala energiförbrukning till 31,1 MWh, varav 10,7 MWh avser köpt el och 20,4 MWh avser köpt värme. Förbrukningen har minskat med 18,8 procent jämfört med 2024. Minskningen förklaras av att energiförbrukningen för 2024 beräknades som ett genomsnitt för året i samband med att bolaget flyttade till nya lokaler under fjärde kvartalet 2024, då tillgång till energidata erhöles. Den relativt höga förbrukningen under fjärde kvartalet påverkade årsgenomsnittet uppåt för 2024. Även energiförbrukningen per anställd minskade 2025 jämfört med 2024. UNDEKO har fortsatt som mål att minska elförbrukningen per anställd för att effektivisera energianvändningen och arbeta mot en mer hållbar framtid.

Tabell 5: Total energiförbrukning i MWh*

	2025	2024 (basår)
Förnybar	0,0	0,0
Ej förnybart	10,7	11,9
Köpt el	10,7	11,9
Förnybar	0,00	0,0
Ej förnybart	20,4	26,4
Köpt värme	20,4	26,4
Total	31,1	38,3

*Förbrukning av el och fjärrvärme avser kontor och garage. Uppgifter om energianvändningen har inhämtats från bolagets energileverantör.

Tabell 6: Total energiförbrukning i MWh per anställd

	2025	2024 (basår)*
Köpt el	1,1	1,5
Köpt värme	2,0	3,3
Totalt	3,1	4,8

*Data för 2024 har justerats från 1,2 till 1,5 avseende köpt el samt från 2,6 till 3,3 avseende köpt värme, vilket innebär att det totala värdet har justerats från 3,8 till 4,8. Justeringen beror på att beräkningen för hållbarhetsrapporten 2024 baserades på antal anställda vid årets slut i stället för genomsnittligt antal anställda under året. Genom att justera till medantal anställda, ökar jämförbarheten och ger en mer rättvisande bild.

Medarbetare

Vid slutet av 2025 består UNDEKO:s anställda av 75 procent män och 25 procent kvinnor. Detta innebär en tydlig och positiv förbättring jämfört med 2024, då fördelningen var 90 procent män och 10 procent kvinnor. Utvecklingen visar att de insatser som påbörjats har haft effekt och arbetet med att stärka jämställdheten fortsätter och är en prioriterad fråga för bolaget. Genom medvetna och strukturerade insatser i rekryterings- och personalutvecklingsprocesserna kommer vi att fortsätta verka för en mer inkluderande arbetsmiljö och en jämnare könsfördelning.

Tabell 7: Könsfördelning samtliga medarbetare, per årets slut

	2024 (basår)	%	2025	%
Kvinnor	1	10%	4	25%
Män	9	90%	12	75%
Totalt	10		16	

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning är en central del av ESG-ramverket och utgör grunden för hur UNDEKO leds, kontrolleras och säkerställer efterlevnad av lagar, regler och etiska riktlinjer. En välfungerande bolagsstyrning bidrar till transparens, ansvarstagande och långsiktig hållbarhet, vilket i sin tur skapar förtroende hos investerare, kunder och andra intressenter. UNDEKO strävar efter att upprätthålla en hög standard inom bolagsstyrning genom tydliga riktlinjer, regelbunden uppföljning och en stark etisk kultur. Genom att kontinuerligt utveckla och förbättra styrningsprocesser säkerställs efterlevnad och en positiv påverkan på samhället.

Affärsetik och integritet

UNDEKO följer en god affärsetisk standard och arbetar systematiskt för att säkerställa efterlevnad av gällande lagar och regler. Verksamheten styrs av en uppsättning värderingar och principer som genomsyrar hela organisationen och affärsrelationerna. Bolagets uppförandekod är en grundläggande policy som utgör en central del av verksamheten och fungerar som en av dess bärande pelare i dessa frågor. Transparens, ärlighet och respekt är grundläggande i alla affärstransaktioner och för att säkerställa efterlevnad genomgår samtliga anställda regelbunden intern utbildning i affärsetik. Etablerade processer finns för att identifiera, rapportera och hantera eventuella etiska överträdelser.

Antikorruption och anti-mutor

UNDEKO har en nolltoleranspolicy mot korruption och mutor. För att identifiera och förebygga risker kopplade till otillåtna affärspraxis har verksamheten implementerat en rad åtgärder. Bolagets policy bygger på nationell lagstiftning för att bekämpa korruption. Regelbundna riskbedömningar och interna revisioner (ISO) genomförs för att identifiera eventuella brister och förbättringsområden. Leverantörer och samarbetspartners granskas noggrant för att säkerställa att de uppfyller bolagets etiska krav. Anställda och ledning genomgår intern utbildning i antikorruption och regelefterlevnad.

Dataskydd och datasäkerhet

UNDEKO hanterar data och ser datasäkerhet som en prioriterad fråga. Strikta riktlinjer och rutiner har etablerats för att skydda både kunders och anställdas integritet. Dataskyddspolicyn följer gällande lagstiftning, inklusive GDPR, för att säkerställa att all datahantering sker på ett ansvarsfullt och lagligt sätt. För att skydda data mot intrång och cyberattacker används tekniska lösningar som bolaget inskaffat.

Policyer och riktlinjer

UNDEKO styrs av tydliga policyer som främjar hållbarhet, ansvarstagande och etisk affärsverksamhet. Uppförandekoden beskriver de etiska krav som ställs på både verksamheten och dess affärspartners. Uppförandekoden är en integrerad del av avtal inom leverantörskedjan och säkerställer att våra samarbetspartners följer bolagets etiska riktlinjer och värderingar. Det finns även policyer för etik och regelefterlevnad, leverantörsansvar och arbetsmiljö. Efterlevnaden av dessa policyer säkerställs genom regelbundna uppföljningar, rapportering och transparens både internt och externt samt genom kontinuerliga och regelbundna revisioner från externa parter.

Positiva resultat och certifieringar

Som en bekräftelse på engagemanget för bolagsstyrning och hållbarhet är UNDEKO certifierat enligt ISO 9001 (kvalitetsledningssystem), ISO 14001 (miljöledningssystem) och ISO 45001 (arbetsmiljöledningssystem). Dessa certifieringar verifierar bolagets strävan efter hög kvalitet, miljöansvar och en säker arbetsmiljö, samt tydliggör vårt systematiska arbete för kontinuerliga förbättringar. UNDEKO förblir dedikerat till att vidareutveckla sina styrningsprinciper och processer för att upprätthålla en hållbar och transparent verksamhet.

Styrelsen för UNDEKO AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver konsultverksamhet inom teknik och samhällsbyggnad. Genom en kombination av teknisk kompetens och branscherfarenhet bidrar vi till utvecklingen av hållbara lösningar för både offentliga och privata aktörer. Företaget har sitt säte i Göteborg.

Under 2025 har bolaget fortsatt att utvecklas och stärkt sin position inom teknik och samhällsbyggnad samt utökat miljöverksamheten genom nya satsningar. Verksamheten har under året präglats av fokus på kvalitet och kundrelationer.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har bolaget tagit flera viktiga steg framåt. Personalstyrkan har utökats med flera nyckelpersoner, vilket stärker både vår kapacitet och kompetens. Områden miljö, projektering och dykeri har utvecklats genom satsningar på både ny utrustning och fler medarbetare. Dessutom har vi fortsatt utveckla vårt arbete med partnering, en strategi som bygger långsiktiga och hållbara kundrelationer

Förväntad framtida utveckling

Likt tidigare år har vi en bra orderstock inför 2026 och förväntar oss en stabil tillväxt framåt.

Hållbarhetsinformation

UNDEKO fortsätter likt år 2024 att prioritera hållbarhet och har därför upprättat en hållbarhetsrapport. Rapporten baseras likt föregående år på beräkningsmetoder och riktlinjer från EUs Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), men utgör ingen fullständig CSRD-rapportering. Hållbarhetsinformationen framgår på sidorna 1-6 och den lagstadgade årsredovisningen utgör sidorna 7-14.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	46 212	44 599	30 665	3 281
Resultat efter finansiella poster	3 795	3 114	2 942	976
Soliditet (%)	58	37	38	30

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	80 000	1 844 347	1 738 745	3 663 092
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		1 738 745	-1 738 745	0
Utdelning enligt beslut av extra bolagsstämma		-900 000		-900 000
Årets resultat			2 222 718	2 222 718
Belopp vid årets utgång	80 000	2 683 092	2 222 718	4 985 810

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 683 092
årets vinst	2 222 718
	4 905 810

disponeras så att	
till aktieägare utdelas (323,75 kronor per aktie)	259 000
i ny räkning överföres	4 646 810
	4 905 810

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse:

Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not 1	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		46 212 431	44 599 457
Övriga rörelseintäkter		205 214	24 575
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		46 417 645	44 624 032
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-28 389 086	-30 640 786
Övriga externa kostnader		-3 570 896	-2 739 274
Personalkostnader	2	-10 109 578	-7 808 304
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-490 454	-343 767
Övriga rörelsekostnader		-36 971	-1 496
Summa rörelsekostnader		-42 596 985	-41 533 627
Rörelseresultat		3 820 660	3 090 405
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6 522	49 151
Räntekostnader och liknande resultatposter		-31 878	-25 687
Summa finansiella poster		-25 356	23 464
Resultat efter finansiella poster		3 795 304	3 113 869
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-995 000	-751 000
Förändring av överavskrivningar		37 651	-159 310
Summa bokslutsdispositioner		-957 349	-910 310
Resultat före skatt		2 837 955	2 203 559
Skatter			
Skatt på årets resultat		-615 237	-464 814
Årets resultat		2 222 718	1 738 745

Balansräkning

Not
1

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	3	1 226 547	1 607 776
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	49 982	63 026
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	5	790 060	0
Summa materiella anläggningstillgångar		2 066 589	1 670 802

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	40 000	0
Andra långfristiga fordringar	7	850 000	10 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		890 000	10 000
Summa anläggningstillgångar		2 956 589	1 680 802

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		3 422 454	2 243 047
Övriga fordringar		6 858	220 487
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		265 241	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		3 104 569	4 415 991
Summa kortfristiga fordringar		6 799 122	6 879 525

Kassa och bank

Kassa och bank		2 971 950	5 899 406
Summa kassa och bank		2 971 950	5 899 406
Summa omsättningstillgångar		9 771 072	12 778 931

SUMMA TILLGÅNGAR

12 727 661

14 459 733

Balansräkning

Not
1

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

80 000

80 000

Summa bundet eget kapital

80 000

80 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

2 683 092

1 844 347

Årets resultat

2 222 718

1 738 745

Summa fritt eget kapital

4 905 810

3 583 092

Summa eget kapital

4 985 810

3 663 092

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

2 670 000

1 675 000

Akkumulerade överavskrivningar

401 345

438 996

Summa obeskattade reserver

3 071 345

2 113 996

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

8, 9

159 233

218 177

Summa långfristiga skulder

159 233

218 177

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

8, 9

58 944

58 944

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

0

71 262

Leverantörsskulder

1 835 027

3 579 007

Skatteskulder

674 474

847 508

Övriga skulder

823 650

1 665 150

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 119 178

2 242 597

Summa kortfristiga skulder

4 511 273

8 464 468

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

12 727 661

14 459 733

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	10	8

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 105 992	1 328 624
Inköp	760 915	232 164
Försäljningar/utrangeringar	-978 276	0
Omklassificeringar	0	545 204
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 888 631	2 105 992
Ingående avskrivningar	-498 216	-156 623
Försäljningar/utrangeringar	313 542	0
Årets avskrivningar	-477 410	-341 593
Utgående ackumulerade avskrivningar	-662 084	-498 216
Utgående redovisat värde	1 226 547	1 607 776

Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	65 200	0
Omklassificeringar	0	65 200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	65 200	65 200
Ingående avskrivningar	-2 174	0
Årets avskrivningar	-13 044	-2 174
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 218	-2 174
Utgående redovisat värde	49 982	63 026

Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Under året nedlagda utgifter	790 060	610 404
Under året genomförda omklassificeringar	0	-610 404
Utgående nedlagda utgifter	790 060	0

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Inköp	40 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40 000	0
Utgående redovisat värde	40 000	0

Not 7 Andra långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000	10 000
Tillkommande fordringar	840 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	850 000	10 000
Utgående redovisat värde	850 000	10 000

Not 8 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 218 177 (277 121) kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	159 233	218 177
	159 233	218 177
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	58 944	58 944
	58 944	58 944

Not 9 Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar med äganderättsförbehåll	256 378	349 612
	256 378	349 612

Årsredovisningen beslutades 2026-03-02

Göteborg den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Bengt Mårlind
Ordförande

Tore Mårlind

Marcus Engdahl

Johan Bruhn

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Frejs Revisorer AB

Magnus Anderström
Auktoriserad revisor



Verification appendix

Finalized at: 2026-03-23 08:42:21 CET

RESLY

Title: 559184-0870 UNDEKO AB - ÅR 2025.pdf

Initiated By: akr@frejs.se (akr@frejs.se) via Frejs Revisor AB 5565646451

Signees:

- Magnus Anderström signed at 2026-03-23 08:42:21 CET with Swedish BankID (19720404-XXXX)
- Bengt Mårlind signed at 2026-03-21 12:53:07 CET with Swedish BankID (19730520-XXXX)
- Tore Kristian Mårlind signed at 2026-03-20 17:18:01 CET with Swedish BankID (19760127-XXXX)
- Marcus Lars Christoffer Engdahl signed at 2026-03-21 07:07:38 CET with Swedish BankID (19831010-XXXX)
- Johan Bruhn signed at 2026-03-20 14:16:32 CET with Swedish BankID (19870308-XXXX)

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 69bd46afa81cc20ec85eb21e Digest: JDiii6Et1T+7yJ9+342GBDJiGpqvsaryhbp+2qnYz8=

Signed document (JDiii6)

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i UNDEKO AB
Org.nr 559184-0870

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för UNDEKO AB för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av UNDEKO ABs finansiella ställning per 2025-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till UNDEKO AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-6. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för UNDEKO AB för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till UNDEKO AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg, den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Frejs Revisorer AB

Magnus Anderström
Auktoriserad revisor



Verification appendix

Finalized at: 2026-03-23 08:42:21 CET

RESLY

Title: 559184-0870 UNDEKO AB - RB 2025.pdf

Initiated By: akr@frejs.se (akr@frejs.se) via Frejs Revisor AB 5565646451

Signees:

- Magnus Anderström signed at 2026-03-23 08:42:21 CET with Swedish BankID (19720404-XXXX)

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 69bd46afa81cc20ec85eb224 Digest: Yka/Wi3MfgClW8UfXXBSQzeuxkvkFDT/6+NkbJSdnBU=

Signed document (Yka/Wi)